

Ordentliche Sitzung des Fachschaftsrates

Protokoll vom 19. November 2018

Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 19:40 Uhr
Sitzungsleitung: Arina Finke-Leps
Protokollant: Steffen Leps

Anwesend:

Tim Streicher [TS] Florian Gerlinghoff [FG] Kai Dawidowski [KD]
Steffen Leps [SL] Arina Finke-Leps [AF] Max Winkler [MW]

Abwesend:

Jens Kalusniak [JK] Jonas Arndt [JA]

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Begrüßung aller Anwesenden durch die Sitzungsleitung
- Von 8 ordentlichen Mitgliedern des Rates sind 6 anwesend.
- Der Rat ist damit beschlussfähig .

TOP 2: Ergänzungen zur und Genehmigung der Tagesordnung

- ohne Gegenrede angenommen

TOP 3: Nächster Sitzungstermin

- 3.Dezember um 17:15Uhr

TOP 4: Sitzungsleitung zur nächsten Sitzung

- [MW] übernimmt Moderation
- [TS] übernimmt Protokollierung

TOP 5: Genehmigung von Protokollen

- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 02.02.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 14.03.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 17.05.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 07.06.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 21.06.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 31.07.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 24.09.2018
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 08.11.2018
- [FG] beantragt Blockabstimmung.
 - ↔ keine Gegenrede
- Wer ist dafür die zu abzustimmenden Protokoll in der vorliegenden Form anzunehmen?
 - ↔ mit [6|0|0] angenommen

TOP 6: Wahlen

- Wieviel Mitglieder soll der FSR im nächsten Jahr haben?
 - ↔ 20 Plätze sollen gemeldet werden.
- Wahlausschuss tagt am 23.November um 15:30Uhr

TOP 7: Veranstaltungen

- CERN-Fahrt – nichts Neues
 - 19. – 23.08.2018
 - Verantwortliche: [SL], [KD], [AF], [FG]
 - EIT macht mit
 - 90 Teilnehmer geplant
 - Teilnehmerliste von Kanzlerin verlangt, damit die HTWK sponsert
 - Anmerkungen bitte ins Forum im Opal.
- KIF
 - Die KIF kommt im WS19/20 nach Leipzig zur HTWK.
 - viele AKs besucht
 - ↔ Infos werden derzeit zusammengetragen.

- KIF e.V. schon Gespräche geführt, auch über mögliche Finanzierung über BMBF
- verschiedene AKs besucht, aber auch geleitet z.B. zum Thema Wahlwerbung
- aktuell wird mit der KIF geplant: 29.10. bis 3.11.2019
- **Ausfahrt 21.11.2018**
 - Verantwortliche: [FG]
 - Lasertag
 - 5 Euro Selbstbeteiligung
 - 14:30Uhr Treffen am Paulinum
 - 15:00Uhr Beginn
 - [KD] möchte Darlehen haben. Antrag erfolgt unter Finanzen und Finanzanträge.
- **Nikolausbrunch 06.12.2018**
 - Verantwortliche: [AF]
 - Plakat fast fertig
 - Örtlichkeit: Linux-Pool (Z131)
 - max. 100 Euro für Einkauf (Im Angebot, Selgros)
 - FSR ME macht Nikolausparty am Abend
 - ↔ nachfragen ob gegenseitige Werbung möglich ist.
 - Schichtplan wird erstellt
- **Feuerzangenbowle 13.12.2018**
 - Verantwortliche: [AF],[KD]
 - Plakat ist fertig und wird am 22.November ausgehangen
 - Vorprogramm: BaHu, Chor
 - Werbung mehr Plakate für Uni, HfTL, Alumni, Thomas(Mail alle Studis)
 - Einkauf Selgros, Weihnachtsmarkt
 - Werbung: Plakat im Li-Foyer, Postkarten, zwei Plakat für jeden FSR und StuRa, Monitor bei der Cafeteria, Raumplanung und Pressestelle informieren, Referat Kultur anschreiben
- **LAN-Party 14.12.2018**
 - Anfang Wintersemester voraussichtlich Dezember
 - Verantwortliche: [TS]
 - Location: Z131
 - Uhrzeit: 18:00Uhr bis 24:00Uhr
 - Spielvorschläge an [TS]
 - Anmeldung notwendig

- keine Verpflegung
- Filmabend 10.01.2019
 - Verantwortliche: [SL]
 - Thema: Comic vs. Games
 - Raum G119 genehmigt
 - ↔ Raum recht groß
 - ↔ [SL] fragt Prof. ob wir den Raum tauschen wollen
- LNdC 30.04.2019
 - ↔ erstes Treffen fand statt → [AF]: näheres bei Ref Kultur anfragen

TOP 8: AK Fusion

- [TS], [FG], [KD], [MW] möchten am AK teilnehmen
- Termin: 04.12.2018 um 17:00Uhr
- Raum steht noch nicht fest
 - ↔ evtl. Li-Pool
- näheres bei [TS] nachfragen
- Der AK dient dazu um Bedenken anzumerken.

TOP 9: Sprecher

- Nette Mail von ME bekommen. (AK Fusion von ME und EIT)
- Denkt an euren Tätigkeitsbericht zum Ende der Amtszeit.
- Soll Jens den Zugang zu den Räumlichkeiten des FSR gesperrt bekommen, wenn er sich nicht innerhalb zwei Wochen bei [AF] meldet?
 - ↔ mit [6|0|0] angenommen

TOP 10: Finanzen und Finanzanträge

- HHA2017 vom StuRa wurde geprüft. Bericht soll [SL] zeitnah zugehen.
- HHP2018 von uns ist in Arbeit
- CERN-Fahrt Auswertung fehlt noch
 - ↔ Rechnung an FSR EIT erfolgt zeitnah
 - ↔ [SL] macht die ganzen Abrechnungen
 - ↔ Die Rechnung von der Fakultät ist da.

- Der StuRa fordert eine kleine vierstellige Summe zurück, da von Steve zuviel an uns ausgezahlt wurde.
- [KD] beantragt Darlehen für das Lastertag in Höhe von 240EUR (16 Teilnehmer x 15EUR).
↔ mit [6|0|0] angenommen

TOP 11: StuRa

- letzte Sitzung: 14.11.2018, 19:00Uhr
 - drei Anträge auf Änderung der Grundordnung
 - Die FAs sind durchgegangen.
 - Es wird überlegt ob [SL] zum Amtsarzt muss.
 - Es gab keine Einladung zu der Sitzung.
 - Es soll ein Treffen wegen der Kommunikation der StuRa-Sprecher geben.
 - nächste Sitzung: 28.11.2018, 19:00Uhr
- « [TS] geht um 19:33 Uhr
- ↔ Der Rat ist mit 5 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .

TOP 12: Gremien

- StuKo Inf - tagt an diesem Donnerstag
- StuKo MedInf - keine Info
- StuKo Mathe - keine Info
- FakRat
 - HHP wurde beschlossen
 - Es soll eine Berufungskommission für die Stiftungsfakultät geben - angedacht Frau Springer (extern).
 - Drei offene Professuren: viele Bewerber

TOP 13: Computerpool und Technik – nicht Anwesend

- Probleme mit Server
- FSR-PC-Pool neu aufbauen
- In Arbeit
- [TS] möchte Zugangsdaten zu der Domain des FSRs haben, damit der Webhoster die IP-Adresse des Servers kennt

TOP 14: Öffentlichkeitsarbeit

- Plakat für die nächsten Veranstaltungen werden derzeit erstellt.

TOP 15: Evaluation

- Treffen der Eva-Leute und Lehre und Studium war am 18.10.2018
- Ziel: Vereinheitlichte Evaluation
- Zusammenführung der Zustände in den Fakultäten
- Ordner anlegen, wo Vorfälle, Ereignisse und Berichte abgelegt werden
- Fakultätsübergreifende Evaluationsbögen anfertigen
- Neue Eva-Methoden
- Evaluationsbögen zum Vergleich besorgen
- Nächstes Treffen: 48./49. KW
- [KD] hat Fragebögen von Frau Klöden erhalten.

TOP 16: Bekleidung

- [AF] In Arbeit
- Kann für [FG] stoniert werden
- [TS] möchte Hoodie haben
- Bekleidung wird im Januar mit den neuen Mitgliedern bestellt, da sonst die Kosten zu hoch sind.

TOP 17: Sonstiges

- Skripte: Eine vollständige Einarbeitung zum erstellen der Skripte hat gefehlt. → [FG] musste sich selbst einarbeiten, daher kam es zu Fehlern.
- Anleitungen für alle Ämter und Tätigkeiten (Transponder, VA, ...) sollen erstellt werden.
- ToDo-Liste von der letzten Sitzung semioptimal bearbeitet.

Sitzungsende: 19:40 Uhr