

Ordentliche Sitzung des Fachschaftsrates

Protokoll vom 24. Oktober 2018

Beginn: 18:10 Uhr
Ende: 20:41 Uhr
Sitzungsleitung: Tim Streicher
Protokollant: Kai Dawidowski

Anwesend:

Tim Streicher [TS] Florian Gerlinghoff [FG] Kai Dawidowski [KD]
Steffen Leps [SL] Max Winkler [MW]

Abwesend:

Jens Kalusniak [JK] Jonas Arndt [JA] Arina Finke-Leps [AF]

Gäste:

- Stefani Breitmeier (FSR M) [SB]
- Robert Wolfsteller (FSR M) [RW]
- Marcus Klöppel (FSR M) [MK]
- Hazel Philipp (FSR M) [HP]

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Begrüßung aller Anwesenden durch die Sitzungsleitung
- Von 8 ordentlichen Mitgliedern des Rates sind 4 anwesend.
- Der Rat ist damit beschlussfähig .

TOP 2: Ergänzungen zur und Genehmigung der Tagesordnung

- ohne Gegenrede angenommen

TOP 3: Nächster Sitzungstermin

- Wird gedoodelt von [TS] (KW 45 angedacht)

TOP 4: Sitzungsleitung zur nächsten Sitzung

- [FG] übernimmt Moderation
- [JK] übernimmt Protokollierung

TOP 5: Genehmigung von Protokollen

- [SL] fasst Protokolle zusammen
- [SL] wartet auf die Zusendung von Protokollen

TOP 6: AK Fusion

- [AF] traf mit sich mit Mitgliedern vom FSR Medien
 - ↔ Vorschlag unsererseits mit IMN-Quote wurde nicht wirklich zugestimmt
- Vier Mitglieder aus FSR Medien sind anwesend
- Auf Blatt Papier ist der Zusammenschluss schon bestimmt
- Medien möchte unsere Geschäftsordnung einsehen, [SL] schickt sie zu
- Medien sieht es unnötig, getrennte FSR'ä zu lassen, da Expertise bei gemeinsamem FSR gegenseitig genutzt werden kann
- [TS], [FG], [KD], [MW] möchten am AK teilnehmen, Medien kümmert sich um Termin
- « [MW] kommt um 18:33 Uhr
 - ↔ Der Rat ist mit 5 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
- Medien fragt nach Meinungen
 - [KD] grundsätzlich für Fusion, sieht nur Bedenken, ob Stimmen der Informatiker gehört werden und bestimmte Veranstaltungen bleiben (z. B. CERN)
 - [SL] sieht als Financer Probleme beim Zusammenschluss bzgl. der Haushaltspläne der FSRs
 - ↔ Muss geklärt werden.
 - Wir würden Räumlichkeiten behalten wollen. Räumlichkeiten bestimmt Dekan.
 - [RW] möchte ein FSR-Büro haben bei Zusammenschluss, favorisiert unseres.
 - [MW] für Fusion
 - Medien wollen, dass IMNler im gemeinsamen FSR sind
 - Wir würden unseren Server, Drucker und unsere Rechner weiterhin nutzen wollen.
 - Rest wird im AK besprochen
 - Inventur zum ersten AK wäre von Vorteil

- FSR-Vertreter im StuRa erhöhen?
 - « [SB] geht um 19:00 Uhr
 - « [RW] geht um 19:00 Uhr
 - « [MK] geht um 19:00 Uhr
 - « [HP] geht um 19:00 Uhr

TOP 7: Sprecher

- Nicht anwesend

TOP 8: Wahlen

- [SL] ist vom Posten des 2. stellv. StuRa-Entsandten zurückgetreten
- [TS] ist vom Posten des StuRa-Haupt-Entsandten zurückgetreten
- Wahl zum 2. stellv. StuRa-Entsandten
 - [KD] schlägt [TS] vor
 - [KD] beantragt offene Wahl
 - ↔ Keine Gegenrede
 - Kandidat [TS] mit 5 Stimmen
 - [TS] nimmt die Wahl an
- Wahl zum 1. StuRa-Haupt-Entsandten
 - [KD] schlägt [MW] vor
 - [KD] beantragt offene Wahl
 - ↔ Keine Gegenrede
 - Kandidat [MW] mit 5 Stimmen
 - [MW] nimmt die Wahl an

TOP 9: Veranstaltungen

- CERN-Fahrt
 - 19. – 23.08.2018
 - Verantwortliche: [SL], [KD], [AF], [FG]
 - EIT macht mit
 - 90 Teilnehmer geplant

- Auswertung wird noch erfolgen, [KD] kümmert sich um Termin
- Teilnehmerliste von Kanzlerin verlangt, damit die HTWK sponsert
 - ↔ Bekommt sie nicht aus Datenschutzgründen und da wir sie nicht mehr haben
- Ersti-Tage
 - 8. – 11.10.2018
 - Verantwortliche: [JA], [TS], [SL]
 - [TS] war bei Planungstreffen
 - Fakultätsralley ([TS],[AF]), Auswertung:
 - * War OK, kein negatives Feedback
 - * HW-Labor hat zu lange gedauert, Prof. Wagner war redselig
 - * Kommunikation zu den Mastern war nicht gut
 - ↔ Sie haben die E-Mails nicht bekommen
 - ↔ Viele Master wussten nicht von den Veranstaltungen → Viele kamen nicht zur Ralley
 - * Größe der Gruppen fanden die Teilnehmer in Ordnung
 - * Manche Leiter haben tatsächlich Rallye gemacht, andere nur geführt
 - * Die Aussage „Die Fakultätsralley ist kein Wunschkonzert“ von Frau Kaden ist unprofessionell
 - * [TS] hat praktisch die gesamte Rallye geplant
 - * Frau Kaden hat ihre Anforderungen nicht ausreichend mitgeteilt
 - * Bessere und schnellere Kommunikation nötig
 - * Frau Kaden ist mit Ernsthaftigkeit und Kompromissbereitschaft in Gespräche gegangen
 - Triff dein Prof. wird durch StudiFit übernommen ([AF],[SL]), Auswertung:
 - * Kommunikation und Organisation war mangelhaft
 - * Kommunikation hat gefehlt, daher begannen die Vorbereitungen am Veranstaltungstag zu spät
 - * Anforderungen von Frau Kaden teilweise nicht erfüllt, teilweise waren sie aber auch unbekannt
 - * Rezepte für die Pizzen fehlten
 - * Auf Pünktlichkeit der FSR-Mitglieder muss in Zukunft geachtet werden
 - * Wir (die Verantwortlichen) wollten kein Alkohol anbieten, Frau Kaden hat aber auf eigene Kosten im Nachbarraum Bier anbieten lassen
 - * Es sollte vorher klar sein, wer wann geht
 - * Schichtplan hat gefehlt
 - * Hohe Hilfsbereitschaft von den anwesenden FSR-Mitgliedern und Helfern

- * Keine negative Kritik an den Pizzen ist gefallen
- * DT hat gut reagiert bzgl. Feuerlöscher
- * Nach Startschwierigkeiten lief Arbeit gut
- * Oliver Ziegler war als Helfer dabei
- * Studentenschaft hat beim Abbau geholfen
- Auswertung allgemein:
 - * [SL] hat den Eindruck, dass wir noch weniger mitentscheiden konnten als voriges Jahr.
 - * Im Anbetracht, dass wir so wenig Leute im FSR sind, lief es im Großen und Ganzen trotzdem positiv.
- KIF
 - Treffen mit der Rektorin war am 9.Juli
 - ↔ Sie findet die Idee sehr gut.
 - Treffen mit der Kanzlerin war am 29. September
 - ↔ Hat Bedenken bzgl. Schlafplätze
 - nächste KIF ist am 31.10.2018 – 04.11.2018
 - ↔ [AF], [SL], [KD] gehen mit.
 - Orga läuft
- Spielabend 08.11.2018
- Ausfahrt 21.11.2018
- Nikolausbrunch 06.12.2018
 - FSR ME macht Nikolausparty am Abend - vielleicht verbinden?
- Feuerzangenbowle 13.12.2018
- LAN-Party 14.12.2018
- Filmabend 10.01.2019
 - Anfang Wintersemester voraussichtlich Dezember
 - Verantwortliche: [TS]
 - Location: Z131
 - [TS] wird sich mit [MK] austauschen
 - In StuRa-Sitzung haben Einige Fragen gestellt
 - Für Verankerungen der PCs bei DT anfragen
- LNdC 30.04.2019

TOP 10: Finanzen und Finanzanträge

- HHA2017 vom StuRa wurde noch nicht geprüft
- HHA2018 von uns ist in Arbeit
- CERN-Fahrt Auswertung fehlt noch
 - ↔ Rechnung an FSR EIT erfolgt zeitnah
 - ↔ [SL] macht die ganzen Abrechnungen

TOP 11: StuRa

- Sitzung 26.09.2018
 - Toni Nabrotzky und [SL] zum StuRa-Sprechen gewählt
 - Toni Nabrotzky zum Kassenverantwortlichen gewählt
 - [SL] zur stellv. Wahlleitung gewählt
 - Carolin Andree und Marion Großmann zu Co-Referentinnen für Referat Kultur gewählt
 - Aufwandsentschädigung für Referat Öffentlichkeitsarbeit (Marie-Theres Ebersoldt, Martin Schroeder) zugestimmt
 - Referatsbeschreibung Studium und Lehre war verbesserungswürdig → Abstimmung nächste Sitzung
 - Sexismusvorwurf Ba-Hu wegen ihrem Bild
 - ↔ Abstimmung, ob StuRa Sexismus auch sieht und Zusammenarbeit mit BaHu beendet
 - dagegen
 - Finanzantrag Werbemittel zur Durchführung der Awarenessweek von NightLine wurde angenommen
 - « [MW] geht um 19:55 Uhr
 - ↔ Der Rat ist mit 4 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
- Sitzung 17.10.2018
 - Meinung des FSRs zum Angebot des neuen Semestertickets?
 - * Hintergrundinformationen doch zu unbekannt, um eine kompetente Meinung zu haben
 - KSS: jemand, der mitkommt, gesucht
 - * Kein Interesse/keine Zeit
 - Finanzen
 - * Nico Zech seit 18.09.2018 Kommissarische Leitung f. Finanzen
 - ↔ Nachfrage beim nächsten Mal an kommissarische Leitung bzgl. der Einstellung des Gehalts für aktuellen Finanzer, siehe Krankengeld
 - * Diskussion kam auf, ob nicht jemand als Finanzer fest eingestellt werden solle

- * [SL] beantragt ein Meinungsbild, ob der FSR IMN zur nächsten StuRa-Sitzung die Abwahl vom Finanzer vom StuRa beantragt soll
 - ↔ [4|0], das heißt alle Abstimmenden sind dafür
 - Referat Ausländische Studierende
 - * Wir sollen auf E-Mail Rückmeldung geben, die noch kommen wird.
 - Wahlen
 - * Niclas Rosendahl wurde zum Co-Referenten für Kultur gewählt
 - * Thomas Moutsios wurde zum Referenten für Kultur gewählt
 - * Marie-Theres Ebersoldt (ÖA) wurde zur Referentin für Ökologie und Verkehr gewählt
 - * Wahl Robert Wolfsteller zum Referent für Erstsemester-Einführungstage, Ausgang: dagegen
 - * Mandy Reinhold wurde zur Co-Referentin für Soziales gewählt
 - Lehre und Studium
 - * Umbenennung von „Studium und Lehre“ zu „Lehre und Studium“ beschlossen
 - * Referatsbeschreibung wurde angenommen, unter der Voraussetzung, dass die in der Sitzung gewünschten Änderungen umgesetzt werden
 - Finanzanträge
 - * Darlehensantrag Ersti-Tage des FSR ME wurde angenommen
- nächste Sitzung: 01.11.2018 19:00 Uhr

TOP 12: Gremien

- FakRat
 - Konstituierende Sitzung war am 26.09.2018
 - Sitzung war am 17.10.2018
 - [SL] möchte als Mitglied zurücktreten, Bestätigung vom Wahlleiter des StuRas steht noch aus

TOP 13: Computerpool und Technik

- Probleme mit Server
- FSR-PC-Pool neu aufbauen
- In Arbeit
- [TS] möchte Zugangsdaten zu der Domain des FSRs haben, damit der Webhoster die IP-Adresse des Servers kennt

TOP 14: Öffentlichkeitsarbeit

- Wir haben Öffnungszeiten

TOP 15: Evaluation

- Treffen der Eva-Leute und Lehre und Studium war am 18.10.2018
- Ziel: Vereinheitlichte Evaluation
- Zusammenführung der Zustände in den Fakultäten
- Ordner anlegen, wo Vorfälle, Ereignisse und Berichte abgelegt werden
- Fakultätsübergreifende Evaluationsbögen anfertigen
- Neue Eva-Methoden
- Evaluationsbögen zum Vergleich besorgen
- Nächstes Treffen: 48./49. KW

TOP 16: Bekleidung

- [AF] In Arbeit
- Kann für [FG] stoniert werden
- [TS] möchte Hoodie haben

TOP 17: Sonstiges

- ToDo-Liste nach Sitzung erstellen
 - ↔ Soll von Protokollant erstellt werden
- Motivation niedrig, auch aufgrund der wenigen Mitglieder
 - ↔ Mehr Mitglieder nötig.
 - ↔ Belohnungssystem? Laut Finanzordnung nicht möglich.
- [FG] schlägt einen E-Mail-Verteiler für Studierende vor, an die wir Werbemails manuell weiterleiten können
- [JA] ist aus unserem E-Mail-Verteiler ausgetragen

Sitzungsende: 20:41 Uhr