

# Ordentliche Sitzung des Fachschaftsrates

Protokoll vom 25. April 2016

Beginn: 18:56 Uhr  
Ende: 23:08 Uhr  
Sitzungsleitung: Kai Dawidowski  
Protokollant: Steffen Leps

## Anwesend:

Kai Davidowski [KD]    Marlene Mertens [MM]    Max Winkler [MW]  
Steffen Leps [SL]    Tobias Pabst [TP]

## Abwesend:

David Lepach [DL]    David Waltschew [DW]    Sascha Haßler [SH]

## Gäste:

## TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Begrüßung aller Anwesenden durch die Sitzungsleitung
- Von 8 ordentlichen Mitgliedern des Rates sind 5 anwesend.
- Der Rat ist damit beschlussfähig .

## TOP 2: Ergänzungen zur und Genehmigung der Tagesordnung

- keine Ergänzung
- « [DW] kommt um 18:57 Uhr
- ↔ Der Rat ist mit 6 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .

## TOP 3: Nächster Sitzungstermin

- Di, 10.05.2016, 13:00Uhr

## TOP 4: Moderation zur nächsten Sitzung

- [MW]

## TOP 5: Genehmigung von Protokollen

- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 06.01.2016  
↔ verschoben auf nächste Sitzung
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 27.01.2016  
↔ mit [6|0|0] angenommen
- « [DW] kommt um 19:05 Uhr  
↔ Der Rat ist mit 7 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 23.02.2016
- Datum im Protokoll ändern  
↔ mit [7|0|0] angenommen
- Abstimmung des Protokolls der Sitzung vom 29.03.2016  
↔ mit [6|0|1] angenommen
- Abstimmung des Protokolls der außerordentlichen Sitzung vom 13.04.2016  
– entfernung aus TOP8 „Tobias hat Zugang ?!“  
↔ mit [7|0|0] angenommen

## TOP 6: Finanzen und Finanzanträge

- Antrag auf Reisekostenübernahme – Firmenkontaktmesse IT-Sicherheit  
– [SL] beantragt die Übernahme der der Fahrkosten zur Firmenkontaktmesse IT-Sicherheit in Bochum  
↔ mit [7|0|0] angenommen
- « [SL] geht um 19:11 Uhr  
↔ Der Rat ist mit 6 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
- « [SL] kommt um 19:12 Uhr  
↔ Der Rat ist mit 7 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
- „ToDo beim Einkauf für den FSR IMN“
- [SL] beantragt die Vorgangsbeschreibung „ToDo beim Einkauf für den FSR IMN“ als binden anzuerkennen.  
↔ mit [7|0|0] angenommen

- Online-Banking nicht möglich, nur Einsicht, daher nicht praktikabel
- Lisa Müller keine Rückmeldung
- Skriptkasse
  - [DW] beantragt ein Höchststand für die Skriptkasse von 50EUR festzulegen.  
↔ mit [2|4|1] nicht angenommen
  - [DW] beantragt ein Höchststand für die Skriptkasse von 80EUR festzulegen.  
↔ mit [5|0|2] angenommen
- Begrenzung Finanzansprüche
  - [SL] beantragt das Rechnungen innerhalb von einem Monat ihm zukommen müssen.  
↔ mit [4|3|0] angenommen
- Entlastung des ehemaligen Finanziers Arina Finke-Leps
- [SL] beantragt den Finanzier Arina Finke-Leps für das Haushaltsjahr 2015 zu entlasten.  
↔ mit [7|0|0] angenommen
- Antrag auf Fahrkostenübernahme – Einkauf für LNdC
  - [SL] beantragt die Übernahme der Fahrkosten für den Einkauf für die Lange Nacht der Computerspiele.  
↔ mit [7|0|0] angenommen

## TOP 7: StepStone

- Einladung des Vertreters → [SL]

## TOP 8: Veranstaltungen

- Grill kaufen, wird vertagt, Lagerung klären Anfrage bei FSR WiWi, FSR Medien und Hausmeister → [TP]
- Retrospektive Filmabend → gut
- Planung HIT
  - Besetzung: im Foyer Li und Büro
- Planung LNdC
  - 15:00Uhr Fleisch auf dem Grill
  - « [DW] geht um 20:28 Uhr  
↔ Der Rat ist mit 6 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
  - « [DW] kommt um 20:33 Uhr  
↔ Der Rat ist mit 7 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .

- Planung PGP, 19. Mai 2016
  - Verantwortlich: [MW]
- Bücherbasar
  - 4-5 Reaktionen
  - Ansprache im FakRat
- CERN, nähere Informationen folgen → [SL]
- Netzkongress
  - München
  - 20Eur pro Person
  - 14./15. Oktober 2016
  - noch kein genauen Veranstaltungsplan
- GamesCom → [DL]
  - keine ÖA-Mailadresse
- Ersti-Fahrt
  - keine Ersti-Fahrt
- Pausenbeginn: 21:02
- Pausenende: 21:05

TP beantragt eine Vorverlegung von TOP10, TOP15 und TOP16 als TOPneu8, TOPneu9 und TOPneu10 → ohne Gegenrede angenommen

## TOPneu 9: Forum und Webseite

- Öffnungszeiten anpassen → Öffnungszeiten an Tür anpassen
- Bereich Mitglieder anpassen → Fotos alle gleiche Größe
- Resonanz Skripttool: genaue Nutzerzahlen folgen
- Skripttool anpassen (Mathematik für Informatiker II – Prof. Dobner) → [TP] kümmert sich
- Mathematik für Informatiker II, wird nicht gedullit
- ÖA erhält Zugang zur Webseite → [TP]
- „Angebot“ in „Jobs“ umbenennen
- Zusammenarbeit mit Alex: Alex wird eingeladen → [MW]
- für Kalender und Newsletter fehlen Berechtigungen für [TP]

## TOPneu 10: FSR-Kleidung

- heute anprobieren, geht morgen zum besticken raus

## TOP 11: Studentisches Material

- Beschriftung Stahlschränke → [TP]
  - Skriptstapel abarbeiten → Platz aufräumen [alle]
  - Skripte Papierkauf → auf Sommerfreizeit verschoben
  - Prüfungen, Mitschriften: Wie verbleiben wir damit?
- « [DW] geht um 21:57 Uhr
- ↔ Der Rat ist mit 6 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .
- Ist der FSR IMN dafür das Prüfungen und Mitschriften veröffentlicht werden?
- ↔ mit [5|0|1] angenommen
- Einverständniserklärung: Vorstellung von [DW] und verteilt diese an alle FSRs
- « [TP] geht um 22:00 Uhr
- ↔ Der Rat ist mit 5 von 8 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig .

## TOPneu 12: Computerpool, Technik und Büro

- Neue Tische im Z131
  - Neues Whiteboard im Z131
  - abgehängter Stromanschluss für Z131 beantragt
  - Regale fürs Büro
  - [SL] beantragt Desy zuentsorgen und neue das Regale angeschafft werden.
- ↔ mit [2|1|2] angenommen
- Labelgerät wurde neu bestückt

## TOP 13: Hochschulpolitik

- Statement HEP2025 → [DL],[MM] und [SL] bis jetzt nicht zusammengetroffen, haben freie Hand wie das Ergebnis aussieht
- Rechnernetze Prüfungszeit → [DL] kümmert sich und fragt nach
- Jakob-Leupold-Medaille: kein Statement des FSR IMN dazu

## TOP 14: Stura

- StuRa-Fahrt, [MW] war dabei
  - Gremienworkshop bei WiWi, 7. Mai 2016
  - ca. 15-20 Teilnehmer
- Sitzung war am 20.04.2016
- Anträge müssen 8 Kalendertage vor der Sitzung zugeschickt werden
- keine Doppelfinanzierung, entweder vom StuRa oder FSR
- SAP: 440Gäste, 50% von HTWK, 50Eur Verlust
- unbesetzte Referate:
  - HoPo
  - Studium und LehreWorkshop - Qualitätssicherung an Hochschulen in Leipzig
- nächste Sitzung am 04.05.2016 um 19:00Uhr im G330

## TOP 15: HoPo - Zusatz

- „Workshop - Qualitätssicherung an Hochschulen in Leipzig“ → [KD] geht hin

## TOP 16: Gremien

- FakRat war am 06.04.2016
  - HEP2025
  - Situation über Mathematik unklar
  - Besuch des Rektorats 9.05.2016, um 10:30Uhr
- FakRat tagt am 27.04.2016, um 15:45Uhr

## TOP 17: Computerpool und Technik - Zusatz

- Terminal für Z131 → [MW] kümmert sich darum

## TOP 18: Öffentlichkeitsarbeit

- Protokolldesign
  - Einweisung in tex zum Protokollieren notwendig. → [SL] kümmert sich
  - [KD] beantragt das zukünftig alle Protokolle in tex protokolliert werden müssen.

↔ mit [4|1|0] angenommen

- Facebook/Webseite (Verweis)
  - Einweisung für die Webseite muss erfolgen. → [TP] kümmert sich
- Formulare auf IMN umstellen → [MM] kümmert sich

## **TOP 19: Sonstiges**

- Termin für Fotos finden → Wenn Kleidung da ist. → [TP] kümmert sich
- Öffnungszeit bitte wahrnehmen
- TODO-Liste erstellen.

---

Sitzungsende: 23:08 Uhr