

[fachschaftsrat]

INFORMATIK & MEDIEN

12. Sitzung des FSR Informatik & Medien

Protokoll vom 29.09.2021

Vorname	Nachname	Matrikel	anw.	stbr.
Gewählte Mitglieder 2021/22				
Ämilie-Louis	Köcher	BKB19	Entsch.	Ja
Anton	Eyermann	VNB20	Nein	Ja
Anton	Malcher	INB19	Ja	Ja
Christoph	Schnell	INB20	Ja.	Ja
Frank	Münnich	INB19	Ja	Ja
Franziska	Schmottlach	MUB18	Ja	Ja
Jacob	Lommatzsch	MTB19	Ja	Ja
Julian	Schiebener	BKB19	Nein	Ja
Rudy	Brabec	MIB20	Ja	Ja
Sophie	Hagemeister	BVB19	Ja	Ja
Ehrenamtliche Mitglieder				
Gmeiner	Katinka	BKB19	Nein	Nein
Wais	Christian	BKB18	Ja	Nein
Gäste				
Dr. Ruge	Enrico		Ja	Nein
Hommel	Susann		Ja	Nein
Meyer	Franz	MTB20	Ja	Nein
Riens	Yvonne Natalie	MPM21	Ja	Nein

Winzenburg	Malte		Ja	Nein
------------	-------	--	----	------

NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN: **14.10.2021, 18 Uhr**

TOP	Inhalt
	<p>Beschlussfähigkeit:</p> <p>Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 5 von 10 Mitgliedern nicht beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die $\frac{2}{3}$ Mehrheit ist nicht erreicht. <p>14:40 Uhr: Rudy betritt die Sitzung Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 6 von 10 Mitgliedern beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die $\frac{2}{3}$ Mehrheit ist nicht erreicht. <p>15:02 Uhr: Jacob verlässt die Sitzung 15:04 Uhr: Christoph betritt die Sitzung.</p>
	<p>Tagesordnung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organisatorisches 2. Bestätigung neues StuKo Mitglied MTB 3. Bestätigung neues StuKo Mitglied MPM 4. Beteiligung Graduierungsfeier 5. StuRa 6. Finanzen 7. Finanzantrag "Hands-On-Day" 8. Finanzantrag "Ersti-Coaches" 9. Finanzantrag "Videoequipment" 10. Antrag Nachtragshaushalt 11. Benehmen StuKo DVM, MTB 12. Ersti-Grillen 13. EET 14. Sonstiges
1	<p>Organisatorisches</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nächster Sitzungstermin: 14.10.2021, 18.00 Uhr • Bestätigung Protokolle: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bestätigung Protokoll der außerordentlichen Sitzung vom 15.09.2021 ○ Das Protokoll wurde mit 5/0/0 bestätigt.
2	<p>Bestätigung neues StuKo Mitglied MTB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Franz: ist 2. Semester Medientechnik Bachelor, über Prof. Nikolaus angesprochen worden.

	<ul style="list-style-type: none"> ● hat viel Zeit & Bock drauf, Interesse mitzugestalten und hinter die Kulissen zu blicken. Wäre auch die erste Gremienarbeit ● Sophie: hast du schon Infos über die StuKo und die Arbeitsweise erhalten? ● Franz: Ist neu dabei, wird sich einarbeiten. <p>Wer ist dafür Franz Meyer der StuKo vorzuschlagen? Einstimmig 5/0/0.</p>
<p>3</p>	<p>Bestätigung neues StuKo Mitglied MPM</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Yvonne, im 1. Semester ● ausgebildet als Coach & Grundschullehrerin ● Interesse für Teamarbeit, Akkreditierung und Prozessen ● Blick hinter die Hochschulkulissen zu schauen <p>Wer ist dafür Yvonne Riens der StuKo vorzuschlagen? Einstimmig 5/0/0</p>
<p>4</p>	<p>Beteiligung Graduierungsfeier</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Graduierungsfeier der ganzen Fakultät ● findet seit 2016 im Kunstkraftwerk Leipzig statt ● Können Aufbau und Vorbereitung nicht alleine stemmen, benötigen Unterstützung ● Robert Wolfsteller war ursprünglicher FSR-IM- Kontakt ● Finanzen müssen geklärt werden. (macht Frank) ● Susann: waren schon letztes Jahr mit dabei ● 3G Hygiene-Regeln sind umzusetzen, benötigen Unterstützung <ul style="list-style-type: none"> ○ bei zwei Durchgängen ist ggf. mehr Personal benötigt ● Letztes Jahr war draußen Glühwein geplant (übernimmt FSR Getränke), fiel auf Grund von Corona jedoch aus, stattdessen Goody Bags ● Datum: 19.11.2021 (Freitag) , voraussichtlich 16 Uhr ● Im November fällt auch Garderobe an > ggf. mehr Personal benötigt ● Sind über Instagram erreichbar ● Für Werbung: Homepage & Instagram bekommen wir Inhalte zugespielt, ggf. auch über den Mailverteiler ● Jacob: können auch zusätzlich von uns aus Werbung machen & nach Unterstützung fragen ● Der FSR kann sich auch via Lounge / Chillout-Ecke in Erinnerung halten, viele Möglichkeiten! ● GetränkeStau: 300€ (Lieferung vor Ort inkl. Abholung) ● Wie schaut der zeitliche Ablauf aus bzw. Vorbereitung? <ul style="list-style-type: none"> ○ Personaldisposition wird derzeit zusammengestellt ○ Anmeldung läuft bis 19.Oktober, vorher schlecht möglich, da die Teilnehmerzahl nicht feststeht ○ Einteilung in Früh- und Spätschicht ● Jacob: wo wird konkret Hilfe benötigt? <ul style="list-style-type: none"> ○ Garderobe, Einlass, Auf- und Abbau, ggf. Getränkeausschuss ● Frank: Als Finanzer kann ich in den Unterlagen nachgucken wie die Kostenabwicklung in den letzten Jahren lief, hing möglicherweise mit Studi-Fit zusammen. Um wie viel Geld handelte es sich dabei in den vorherigen Jahren? ● Dr. Ruge: hoch gegriffen ca. 500 Euro pro Event.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ehemaliger Ablauf: 16 Uhr Starten, Unterhaltungsprogramm, klassische Musik, Gremien stellen sich vor, laden in Halle zum Empfang
5	<p>StuRa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keine Informationen, Protokoll liegt noch nicht vor. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Wird noch nachgetragen (Franziska)
6	<p>Finanzen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frank: hat zusammengetragen, wie viel Gelder noch zur Verfügung stehen. Dabei macht eine Überarbeitung des Haushaltsplans Sinn: • Antrag von Frank für den Nachtragshaushalt: FSR hat ca. 4500 Euro Einnahmen der Semesterbeiträge vom StuRa. Hat Ausgaben für Bereiche aufgelistet. • es wurde bis jetzt sehr wenig Geld durch den FSR IM ausgegeben • schlägt Aufhebung der Sperrvermerke vor. • wünscht sich gegenseitige Deckung der Geld-Töpfe, damit mit den Geldern flexibler umgegangen werden kann. • FSR hat noch eine Menge Geld zur Verfügung für dieses Jahr, welches nach Möglichkeit auch dieses Jahr verwendet werden sollte. • Jacob: Wollen wir Abstimmung starten für die Anträge? [zeitlicher Termindruck + Hinblick auf Beschlussfähigkeit] <ul style="list-style-type: none"> ◦ Der Nachtragshaushalt geht nicht zu beschließen, aufgrund fehlender $\frac{2}{3}$ Mehrheit. ◦ Anmerkung Frank: Wenn der FSR einmal beschlussfähig ist, bleibt dies solange bis eine erneute Prüfung auf Beschlussfähigkeit gefordert ist. (siehe GO StuRa) • Frage ob nächste Sitzung online stattfinden soll. • Anmerkung Sophie: Findet es sinnvoll die Sperrvermerke aufzuheben. Thema ist auf nächste Sitzung vermerkt.
7	<p>Finanzantrag "Hands-On-Day"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finanzantrag wurde ohne Diskussion mit 6/0/0 angenommen. • Hinweis: die Diskussion dazu fand bereits auf der letzten Sitzung statt.
8	<p>Finanzantrag "Ersti-Coaches"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frank erklärt Antrag: die Ersti-Coaches einfacher bei den Events zu unterstützen, z.B. für Getränke. Dafür wurden ca. 300 Euro vorgeplant. • Finanzantrag wurde mit 6/0/0 angenommen
9	<p>Finanzantrag "Videoequipment"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rudy hat Video-Tutorial für die Benutzung von eduroam und der Kontaktverfolgung erstellt

	<ul style="list-style-type: none"> ● möchte gerne unser verfügbares Equipment um Mikrofone erweitern ● Jacob: warum bist du nicht zum Medienzentrum gegangen? ● Rudy: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ist so kompliziert von den Zeiten und der Ausleihe her ○ Equipment von dort ist auch sehr teuer & (zu) wertvoll ● Franziska: Antragsteller, Datum & Unterschrift sollte mit in den Antrag rein ● Jacob: Frage nach der Lagerung, da es kein preiswertes Equipment ist - auch im Hinblick auf mögliche offene Bürozeiten ● Franziska: wir haben Möglichkeiten [wird hier nicht erläutert] ● Sophie: findet es nicht schlecht - immerhin gehören wir zur Fakultät Informatik & MEDIEN ● Sophie - Rückfrage zwecks Verleihmöglichkeiten FSR / StuRa ● Anmerkung Malte: Findet Idee auch gut, schlägt vor die Gegenstände nur als FSR IM zu verleihen, nicht über den StuRa. ● Rudy: wir haben einen Verleih über den FSR. <p>Antrag ist mit 6/0/0 angenommen.</p>
<p>10</p>	<p>Antrag Nachtragshaushalt</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wird auf nächste Sitzung aufgrund fehlender $\frac{2}{3}$ Mehrheit vertagt.
<p>11</p>	<p>Benehmen StuKos DVM, MTB</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sophie: gibt es Fragen, Anmerkungen oder Ergänzungen? ● Nein >> Daher ist das Benehmen hergestellt.
<p>12</p>	<p>Ersti-Grillen</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 16 Uhr, Donnerstag 07.10., Parkplatz des Medienzentrums, zusammen mit internationalem Kochen ● 15 Uhr kommt Lieferung von Red Bull (Annahme durch Sophie) ● eingeschriebene Erstis der Fakultät: 302 ● Sophie: was holen wir? wo holen wir es? ● Getränkeverkauf macht AK Internationales ● Sophie: Verkaufen wir Getränke? Kasse des Vertrauens? ● Franziska: lieber für Spendenmöglichkeit ● Christoph: Spenden sind schwierig weil das durch Privatpersonen gespendet werden muss, darf nie in den Bereich StuRa/FSR fallen. ● Anton: Vorschlag: Studies bekommen Grillgut umsonst, jedoch muss vermerkt werden schon bedient wurde. ● Frank: dagegen, Studies zu erfassen. Allerdings sollte gewährleistet sein, dass bei kostenloser Abgabe von Getränken oder Grillgut diese nur an Studierende der HTWK abgegeben werden (Stempel?) ● Einigung auf Spendenbox als Finanzierung am Stand. <ul style="list-style-type: none"> ● Siebdruck-Kollektiv wird wohl nichts. Rudy fragt nochmal an. ● Frank: Siebdruck sollte ab 16 Uhr beim grillen und kochen stattfinden ● Buttonmaschine des StuRa wird angefragt. Zubehör ist auch da, inkl. Vorlagen ● Franziska: wir haben auch eine eigene Buttonmaschine

	<ul style="list-style-type: none"> ● Rudy: wer kann Logos vorbereiten? ● Sophie: Wir sollten unsere eigene Fachschaftsrat-Shirts und Pullis anziehen um Sichtbarkeit zu generieren ● Einkauf: <ul style="list-style-type: none"> ○ Bezug über TV-Club, Rewe, Metro? ○ Malte: wir beziehen Getränke & Essen eh vom TV-Club. ○ Kühlzelle vor Ort. ○ Abkauf von Lebensmitteln möglich. ● Franzi: findet gut das Angebot anzunehmen, ist mit weniger Aufwand verbunden. ● Wir müssten Brötchen holen, ggf. vegane Saucen! ● Sitzgelegenheiten: wir sollten aus unserem Büro holen. ● Malte: Aufbau beginnt spätestens 15 Uhr vor Ort ● Sophie: wir sollten auch ab 14.30 Uhr vor Ort sein ● ● Frank: Weiß die HTWK bescheid dass der FSR mit dazustößt und ein Grillen organisiert? ● Sophie: Prof. Hartmann wurde informiert. ● Malte: Ist von der Kanzlerin genehmigt. ● Rudy: haben wir Musik?. <ul style="list-style-type: none"> ○ Malte: Ja, wir benötigen aber ne Playlist. ○ Anton: Stecker hatte n Spotify-Zugang. ● Frank: Brauchen fürs Ersti-Grillen Beschluss des FSR um Gelder ausgeben zu können. <p>Antragssteller: Frank Münnich Antragstext: Der FSR möge Gelder aus dem Topf "Veranstaltungen" für das ErstiGrillen bereitstellen.</p> <p>Antrag wurde mit 6/0/0 angenommen.</p>
<p>13</p>	<p>EET Malte: für Referate EET & Co-Referat Veranstaltungen Morgen ab 11 Uhr, ist Ersti-Beutel packen!!! Hygiene: 3G wird über Festival-Bändchen geregelt Programm siehe unter https://stura.htwk-leipzig.de/ersti-tage/ Anmeldung und Einschreibung für Ersi-Tage über Opal, Info auch an Erstis weiterleiten Gerne für Unterstützung der Events in Planungsdokument eintragen und Rücksprache mit Malte halten</p>
<p>14</p>	<p>Sonstiges</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Kaffeetreff am 05.10.2021 14 - 16 Uhr (Rudy kommt mit dazu) <p>Termine der FSR Sitzungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mehrere Mitglieder müssen tagsüber arbeiten. ● Sind Sitzungen abends sinnvoll? ● Sophie: sollen wir einen anderen Tag nehmen? ● Franziska: anderer Tag auch im eigenen Interesse, muss immer Montag bis Mittwoch arbeiten

- Frage: waren Gremienzeiten nicht eh Donnerstag?
- Sophie: nein, Gremienzeiten waren seit jeher Mittwoch
- Vorschlag: Donnerstag 14.10 um 18 Uhr. FSR Sitzungen sind ja auch kürzer als StuRa-Sitzungen.
- Jacob: findet Donnerstagabend gut

Sophie: Vorschlag, Sitzungen als hybrid zu gestalten (online/Präsenz).

- dürfen das laut StuRa nicht. (fehlende Regelungen in den GO)
- Wieder komplett online? Dies unterstützt Sophie jedoch nicht, möchte gerne bei kommenden Präsenzbetrieb auch Präsenz des FSR zeigen.
- Rudy: Vorschlag: wir machen online aber treffen uns alle trotzdem präsent?
- Sophie: Müssen wir uns alle einwählen wenn wir online in Präsenz tagen?.
- Frank: Ja müssen wir, wird aber noch im StuRa diskutiert wie in Zukunft mit Hybrid-Sitzungen verfahren wird. Schlägt vor abzuwarten bis sich der StuRa entscheidet. Findet den Vorschlag von Rudy gut.

Neuer Termin: 14.10.2021 um 18:00 Uhr

Ende der Sitzung: 16:16 Uhr 😊

Für das Protokoll verantwortlich: Anton Malcher & Frank Münnich

Leipzig, den 29.09.2021

()

()