

# [ fachschaftsrat ]

## INFORMATIK & MEDIEN

### 20. Sitzung des FSR Informatik & Medien

Protokoll vom 20.01.2021

Name	Vorname	Matrikel	anw.	stbr.
<b>Gewählte Mitglieder 2020/21</b>				
Barthel	Michelle	BKB19	Nein	Ja
Becker	Kristina	BVB17	Ja	Ja
Blanke	Anne Jule	BMB19	Ja	Ja
Buske	Ole	MUB19	Nein	Ja
Gmeiner	Katinka	BKB19	Ja	Ja
Hagemeister	Sophie	BVB19	Ja	Ja
Ivanova	Angelina	MTB19	Nein	Ja
Kalusniak	Maria	BKB19	Nein	Ja
Krage	Annemarie	MUB19	Nein	Ja
Kunz	Lea	INB19	Ja	Ja
Lommatzsch	Jacob	MTB19	Nein	Ja
Malcher	Anton	INB19	Ja	Ja
Müller	Tanja	BVB19	Ja	Ja
Münnich	Frank	INB19	Ja	Ja
Schiebener	Julian	BKB19	Ja	Ja
Schröers	Pauline	BMB19	Ja	Ja
Siegert	Anne	MTB18	Ja	Ja

Urban	Jan	MTB18	Nein	Ja
Zwingelberg	Fynn	MTB19	Ja	Ja
<b>Ehrenamtliche Mitglieder</b>				
Vierkorn	Corina	BMB17	Nein	Nein
Wais	Christian	BKB18	Ja	Nein
Züling Dertoni	Michelle	BMB19	Ja	Nein
<b>Gäste</b>				

NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN:
<b>tba, nach Doodle Abstimmung</b>

TOP	Inhalt
	<p><b>Beschlussfähigkeit:</b>  Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 10 von 19 Mitgliedern beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die <math>\frac{2}{3}</math> Mehrheit ist nicht erreicht.</li> </ul> <p>14.15 Uhr: Kristina betritt die Sitzung  15:08 Uhr: Anne Jule betritt die Sitzung  15:19 Uhr: Michelle verlässt die Sitzung.</p> <p>Der Fachschaftsrat ist in dieser Sitzung unabhängig der Anzahl der Anwesenden beschlussfähig, da in der letzten Sitzung keine Beschlussfähigkeit zustande kam und daher diese einberufen wurde.</p>
	<p>Tagesordnung:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Organisatorisches</li> <li>2 Finanzen</li> <li>3 StuRa</li> <li>4 Abstimmung Finanzantrag Lerche</li> <li>5 Fragen/Probleme Prüfungen</li> <li>6 Lehrberichte INB und INM</li> <li>7 Lehrbericht MTB</li> <li>8 Lehrberichte MIB und MIM</li> <li>9 Lehrbericht MMM</li> <li>10 Themen Gespräch Kulisch</li> <li>11 Renovierung Büro</li> <li>12 Sonstiges</li> </ol>

<p>1</p>	<p><b>Organisatorisches</b></p> <p>Nächster Sitzungstermin (Konsti-Sitzung):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mittwochs schwierig bei Lea, da immer Prüfungstermine da liegen. Muss auch kein Mittwoch sein.</li> <li>● verschiedene Leute: ebenso</li> <li>● Eventuell Doodle anlegen, damit die neuen FSR-Mitglieder gleich für die Konsti-Sitzung mit abstimmen können. (Mit Vorrang für den bestehenden FSR)</li> </ul> <p><b>TODO:</b> jeder sollte sich bis Montag in den Doodle eintragen. Lea schickt Link per Mail &amp; WhatsApp</p> <p>Bestätigung Protokolle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Katinka &amp; Julian haben schon verschiedene Protokolle unterschrieben. Benötigt für den Kassenhaushalt die unterschriebenen Protokolle.</li> <li>● Hat jemand was dagegen, die Bestätigung folgender Protokolle ohne Beschluss vorzunehmen? Keine Einwände.</li> </ul> <p>Protokolle der 17.Sitzung (09.12.2020), der 18.Sitzung (10.12.2020), der außergewöhnlichen Sitzungen 2+3 (22+23.12.2020) sowie der 19. Sitzung (01.06.2021) &gt;&gt; Protokolle wurden bestätigt</p> <p><u>Frage nach Bestätigung der Amtszeit:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Anne: Wurde bisher anonym als Wahl durchgeführt. Für AUWS ein geeignetes Verfahren überlegen. "Antrag" ist nicht notwendig.</li> <li>● Lea: AUWS bietet geheime Abstimmungen, ist zwar aufwendiger, aber machbar.</li> <li>● Kristine: hat kein Zugriff auf AUWS? Geht auch per Email? (nein, weil nicht anonym).</li> <li>● Frank: versuchen, das Passwort zurückzusetzen (mittels mehrerer Versuche!)</li> <li>● Lea: wie funktioniert das mit der Amtszeitbestätigung?</li> <li>● Anne: das geht über einen Reflektionsbericht. Geht auch über StuRa.</li> <li>● Frank: Abstimmung im StuRa + Berichte gehen an StuRa. Weiter an Hochschulkolleg</li> </ul>
<p>2</p>	<p><b>Finanzen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Kassenzählung mit Julian erfolgreich durchgeführt.</li> <li>● Folgender Vorschlag für Haushalt 2021:</li> <li>● Haushalt 2021 steht; insg. stehen uns 4568,18€ zur Verfügung <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aufgeteilt auf die einzelnen Töpfe wie folgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Allgemeine FSR Mittel 918,18€</li> <li>■ Studentische Initiativen 700€</li> <li>■ Veranstaltungen 2.000€</li> <li>■ Verwaltung 150€</li> <li>■ Technik 300,00€</li> <li>■ Sitzungsbewirtung 150€</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<p style="text-align: center;">■ Öffentlichkeitsarbeit 350€</p> <p>Abstimmung über Haushalt 2021: Der Haushalt 2021 wurde mit 11/0/0 Stimmen verabschiedet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Haushaltsabschluss ist am 22.01.2020 einzureichen</li> <li>● Kassenzählung erfolgte am 15.01.2020 von Sophie Schulze FSR Bau → Kasse hat gestimmt, keine Unregelmäßigkeiten</li> <li>● Frau Wichert kümmert sich gerade um Zugang zu den Gebäuden für Katinka</li> <li>● Katinka und Julian haben alle Protokolle des Jahres ausgedruckt und unterschrieben -&gt; es fehlen noch zusätzliche Unterschriften für die Protokolle, bei denen Katinka und Julian Protokoll geführt haben -&gt; wer könnte nochmal kurz am Freitag in Büro kommen, um zu unterschreiben? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Frank und Lea machen es</li> </ul> </li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>3</b></p>	<p><b>StuRa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● letzte Sitzung am 06.01.2021, heute die 18. Sitzung um 19.00 Uhr c.t.</li> <li>● Briefwahlunterlagen für über 6000 Studierende wurden gepackt und versandt. Die Auszählung findet diesen <u>Freitag ab 16 Uhr</u> statt, Treffpunkt: Hinterhof des Geutebrückbaus. <b>Hilfe dabei ausdrücklich erwünscht!</b></li> <li>● Prüfungen der Haushalte FRSä sowie des StuRa für 2017 fast abgeschlossen. Für 2018-2020 muss eine geeignete Strategie zur Aufteilung der Arbeit sowie eine genauere Anleitung zur Prüfung erarbeitet werden. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Haushaltsausschuss tagt dazu voraussichtlich im Februar 2021</li> </ul> </li> <li>● Public Climate School fand am 09.01-15.01 statt <ul style="list-style-type: none"> <li>○ genehmigter Finanzantrag für Vorträge</li> </ul> </li> <li>● AK Umgang mit dem CoronaVirus hat getagt und bittet um Entsendung einer Person aus jedem FSR (siehe auch TOP 12)</li> <li>● Senatssitzung heute (u.a. Beschluss eines Antidiskriminierungs-Leitfadens an der HTWK, aber auch Anträge der studentischen Senator*innen hinsichtlich des Prüfungszeitraums)</li> <li>● Pressemeldung zum Thema Freiversuche (viele Studierende finden sich nicht gut informiert über die aktuellen Regelungen) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ daher auch unabhängige Versuche von Frank &amp; Michelle zur besseren Verteilung der Informationen auf der FSR Homepage beizutragen, siehe <a href="https://fsrim.htwk-leipzig.de/studieren-waehrend-der-pandemie/einschaetzung-zum-wintersemester-2021/">https://fsrim.htwk-leipzig.de/studieren-waehrend-der-pandemie/einschaetzung-zum-wintersemester-2021/</a> sowie <a href="https://idll.htwk-leipzig.de/digital-distanzlehre/opal-testen-organisieren/digitale-schriftliche-pruefungen/faq-fuer-studierende/">https://idll.htwk-leipzig.de/digital-distanzlehre/opal-testen-organisieren/digitale-schriftliche-pruefungen/faq-fuer-studierende/</a></li> </ul> </li> <li>● Nach wie vor benötigt der StuRa Hilfe bei der Besetzung des Referats Öffentlichkeitsarbeit, beim Referat Veranstaltungen sowie ab März auch als Finanzer*in des StuRas.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>4</b></p>	<p><b>Abstimmung Finanzantrag Lerche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tanja (Antragstellerin): Leipziger Lerche ist ein studentisches Magazin im Studiengang BMB. Kommt zu den Leipziger Buchmessen raus. Vorher Finanzierung über Anzeigen, war aber auch schon vor Corona schwer. Heutzutage aufgrund der finanziellen strapazierten Lage vieler</li> </ul>

	<p>Unternehmen kaum umsetzbar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zu finanzieren wäre Druck &amp; Versand (für 2020 sowie 2021). Für 2020 verschoben aufgrund von Kontaktbeschränkungen. Es sind sowohl kurzfristige als auch langfristige Liquiditäts-Quellen aufzutreiben. Ggf Studiendekan sowie HTWK Förderverein.</li> <li>● Frank: Zum einen ist das studentische Budget mehr als zur Hälfte damit verbraucht, ohne dem neuen FSR eine Möglichkeit zum Einspruch zu geben. Zum anderen, wird damit Lehre (mit-)finanziert?</li> <li>● Tanja: Keine Anrechnung von ECTS Punkten für Mithilfe bei der Lerche.</li> <li>● Kristina: Betrag ist hoch, man könnte zur Not noch umtopfen.</li> <li>● Julian: wir haben doch wenig Geld letztes Jahr ausgegeben?</li> <li>● Katinka: wir bekommen deswegen trotzdem kein Geld zurück. Das Ganze ist geregelt in der Finanzordnung. Mehr Geld haben wir nicht.</li> <li>● Anne: wahrscheinlich im nächsten FSR auch keine Veranstaltungen. Ggf. ist da wieder Geld da. Man könnte es aber auch im StuRa versuchen. EET hatte auch anfragt für Leipziger Lerche für die Erst-Beutel.</li> <li>● Frank: StuRa hatte letztes Jahr philosophische Schriften gesponsert. Ich würde Tanja empfehlen, dem Antrag dem StuRa vorzulegen.</li> </ul> <p>Der Finanzantrag wurde von der Antragstellerin zur weiteren Klärung mit dem StuRa zurückgezogen.</p>
<p><b>5</b></p>	<p><b>Fragen/Probleme Prüfungen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Michelle: hat im Prüfungsausschuss nochmal über digitale Hausarbeiten gesprochen und im PA als Prüfungsformat angenommen. Es wurde eine FAQ zusammengestellt, welche oberflächlichen Fragen aufnimmt und erklärt.</li> <li>● Ginge ein Versand über den Instagram Account, damit Studierende wissen, wo sie das finden?</li> <li>● Digitale Hausarbeit ist wie eine "Upload-Klausur". Darf aber aus rechtlichen Gründen nicht Klausur genannt werden, daher die neue Begrifflichkeit.</li> <li>● Lea: ist super, dass sich darum gekümmert wird. Gibt's Fragen, auch allgemein zu den Prüfungen? Vielen Dank auch an Frank für die Verlinkung.</li> <li>● Frank: die Informationswelle über die Ergänzungsordnungen läuft gerade auf Hochtouren von allen Seiten. Die Studierenden sollten darum gebeten werden, sich die Änderungen näher anzuschauen.</li> <li>● Katinka: speichert sich die Links ab, wird bei Facebook &amp; Instagram veröffentlicht</li> <li>● Lea: vielleicht per Mail? Aber im Moment gerade viel Mailverkehr (wird zuviel).</li> <li>● Kristina: wie werden Prüfungen umgesetzt? Kamera? Internet? Rechner? Was ist wenn das nicht vorhanden ist?</li> <li>● Lea: ggf. beim Prüfungsausschuss melden.</li> <li>● Michelle: insbesondere bei Verbindungsproblemen sich an Prüfungsamt / Prüfer etc. per Telefon wenden, am besten innerhalb der Prüfungszeit. Bei Kameras: absprechen, bei Upload-Klausuren gar nicht notwendig.</li> <li>● Frank: in den Ergänzungsordnungen steht das detailliert drin (auch wegen</li> </ul>

	<p>Kameras, Identitätsfeststellung per Kamera, usw)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Julian: ggf. kann man sich auch Kameras über StuRa ausleihen.</li> <li>● Frank: auch der FSR IM bietet Laptop zur Ausleihe an</li>   <li>● Sophie: Freiversuchsregelung? Auch bei Wiederholungsprüfung?</li> <li>● Lea: <b>für rechtliche Sicherheit am besten im Prüfungsamt fragen!!</b></li>   <li>● Sophie: Fragen zur Regelstudienzeit? Vorteile für Nicht-Bafög-Empfänger?</li> <li>● Julian: am besten in Richtung Prüfungsordnung schauen, welche Regelungen gelten.</li> <li>● Kristina: StuRa hat dazu Neuigkeiten von der Senatssitzung gepostet</li> <li>● Frank: Bafög-Regelungen → siehe KSS Link auf der Homepage</li> </ul>
<p><b>6</b></p>	<p><b>Lehrberichte INB und INM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diskussion: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ keine weiteren Punkte</li> </ul> </li> </ul> <p>Der Fachschaftsrat Informatik und Medien hat die Lehrberichte zur Kenntnis genommen. Eine Stellungnahme wird nicht erstellt.</p>
<p><b>7</b></p>	<p><b>Lehrbericht MTB</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diskussion: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Beschreibung von Sanktionsmöglichkeiten, um zu bewirken, dass Studierende ihre Abschlussarbeit in der Regelstudienzeit (+2 FS) anmelden</li> <li>○ z. B. keine Betreuung durch Wunschdozent*in, wenn man schon zu lange studiert → keine Berücksichtigung von individuellen Problemen, die zu längerer Studienzeit geführt haben</li> </ul> </li>   <li>● Lea: hat Probleme damit</li> <li>● Anne: schlechtes Beispiel, bspw. bei überraschender Schwangerschaft o.ä.</li> <li>● Julian: gerade dieses Beispiel ist exemplarisch für "schon genügend Stress", dann unnötig für eine extra Belastung bei der Dozentenauswahl zu sorgen</li> <li>● Katinka: Antrag für Umformulierung</li> <li>● Lea: wir können Textvorlage nicht ändern, sondern lediglich Stellungnahme verfassen</li>   <li>● Lea: kann sich vorstellen jemand eine Stellungnahme zu schreiben, dass individuelle Studienprobleme berücksichtigt werden sollen und dass das Wort "Sanktionsmaßnahmen" zu hart ist.</li> <li>● Katinka: werde mich heute oder morgen abend daran setzen, auch um Lea zu entlasten. 🙌</li> </ul> <p>Der Fachschaftsrat Informatik und Medien hat den Lehrbericht zur Kenntnis genommen. Eine Stellungnahme wird durch Katinka erstellt.</p>

8	<p><b>Lehrberichte MIB und MIM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diskussion: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ keine weiteren Punkte</li> </ul> </li> </ul> <p>Der Fachschaftsrat Informatik und Medien hat die Lehrberichte zur Kenntnis genommen. Eine Stellungnahme wird nicht erstellt.</p>
9	<p><b>Lehrbericht MMM</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Diskussion: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ keine weiteren Punkte</li> </ul> </li> </ul> <p>Der Fachschaftsrat Informatik und Medien hat den Lehrbericht zur Kenntnis genommen. Eine Stellungnahme wird nicht erstellt.</p>
10	<p><b>Themen Gespräch Kulisch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Prüfungen: viele Studierende verunsichert durch plötzliche Onlineformate, kurzfristige Umstellung der Prüfungsphase, Freiversuche und Auswirkungen auf Wiederholungsprüfungen....</li> <li>● genauere Änderungen/Bestimmungen zum Ablauf Prüfungsphase und Nachprüfungsphase, evtl. Verlängerung?</li> <li>● vereinzelte Forderungen an Lehrende zur Ausgestaltung der Prüfung (Mail Mara)</li> <li>● Planung für kommendes Semester</li> <li>● Anne: Medientechnik Praktikum geht nicht anzutreten: damit verlängert sich Studium um 1 Jahr. Bachelorarbeit kann nicht ohne Praktikum angetreten werden. Thema "Praktika"-Regelungen bitte ansprechen</li> </ul>
11	<p><b>Renovierung Büro</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Julian &amp; Katinka: unser Büro im Zuse-Bau ist voll. Drucker funktioniert nicht. Kann alles hoch</li> <li>● Fynn: hat morgen Treffen</li> <li>● Lea: Hausmeister Dezernat Technik beauftragt, Transponder anzufertigen für Li207 → noch keine weitere Rückmeldung</li> <li>● Couch und Drucker stehen schon im Büro</li> <li>● Anne: wem gehört nun genau der Drucker?</li> <li>● Kristina: Drucker gehört StuRa, haben wir da schon ne Übergabe gemacht?</li> <li>● Frank: Drucker benötigt zur Inbetriebnahme WindowsXP</li> <li>● Katinka: vielleicht verschrotten?</li> <li>● Lea: Eigentumsverhältnisse anfragen</li> <li>● Frank: klärt Eigentumsverhältnisse im StuRa</li> <li>● Lea: Fynn fragen zwecks CC-Raum und einräumen</li> </ul>
12	<p><b>Sonstiges</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vertreter*in im AK Corona Freitag 13:00Uhr: wäre schade, wenn wir keinen Vertreter entsenden könnten. → Kein Feedback, keine Entsendung</li> </ul>

- |  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sprechzeiten: Annemarie nicht erreichbar, nochmal nachfragen</li><li>• Hygienekonzept: für uns gilt das Hygienekonzept des StuRa, Ansprechpartner sind Kristina &amp; Frank</li></ul> |
|--|---|

Ende der Sitzung: 15.57 Uhr

Für das Protokoll verantwortlich: Frank Münnich & Anton Malcher

**Leipzig, den 20.Januar 2021**

---

()

---

()