

[fachschaftsrat]

INFORMATIK & MEDIEN

13.Sitzung des FSR Informatik & Medien

Protokoll vom 14.10.2020

Name	Vorname	Matrikel	anw.	stbr.
Gewählte Mitglieder 2020/21				
Becker	Kristina	BVB17	Ja	Ja
Blanke	Anne Jule	BMB19	Nein	Ja
Buske	Ole	MUB19	Nein	Ja
Gmeiner	Katinka	BKB19	Ja	Ja
Hagemeister	Sophie	BVB19	Ja	Ja
Ivanova	Angelina	MTB19	Nein	Ja
Kalusniak	Maria	BKB19	Nein	Ja
Krage	Annemarie	MUB19	Ja	Ja
Kunz	Lea	INB19	Ja	Ja
Lommatzsch	Jacob	MTB19	Ja	Ja
Malcher	Anton	INB19	Nein	Ja
Müller	Tanja	BVB19	Ja	Ja
Münnich	Frank	INB19	Ja	Ja
Scheck	Emma	BVB18	Nein	Ja
Schiebener	Julian	BKB19	Ja	Ja
Schröers	Pauline	BMB19	Ja	Ja
Siegert	Anne	MTB18	Ja	Ja

Urban	Jan	MTB18	Nein	Ja
Zwingelberg	Fynn	MTB19	Nein	Ja
Ehrenamtliche Mitglieder				
Vierkorn	Corina	BMB17	Nein	Nein
Wais	Christian	BKB18	Nein	Nein
Wiechmann	Alexa	PMM20	Ja	Nein
Züngli Dertoni	Michelle	BMB19	Ja	Nein

NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN:
28.10.2020

TOP	Inhalt
	<p>Beschlussfähigkeit: Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 11 von 19 Mitgliedern beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die $\frac{2}{3}$ Mehrheit ist nicht erreicht. <p>15:34 Julian verlässt die Sitzung Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 10 von 19 Mitgliedern beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die $\frac{2}{3}$ Mehrheit ist nicht erreicht.
	<p>Tagesordnung:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organisatorisches 2. Abstimmung Carla Klein StuKo Museologie 3. Abstimmung Bernhard Baumecker StuKo Museologie 4. Abstimmung Tom Blücher StuKo Museologie 5. Verteilung der Erstibeutel 6. Finanzen 7. Antrag auf Umverteilung von Geldern 8. Abstimmung Erneuerung Haushaltsplan 9. Wahl StuRa-Ersatzvertreter 10. FSR-Pullover 11. Renovierung FSR-Büro 12. Sonstiges
1	<p>Organisatorisches Nächster Sitzungstermin: 28.10.2020 14 Uhr im Li203</p> <p>In einer Doodle Liste sollen sich die Mitglieder melden, ob sie anwesend sein werden, demnach soll der Sitzungsraum (bzgl. Sicherheitsabstände) vorbereitet werden.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Lea: Kann jemand das Protokoll der letzten Sitzung unterschreiben, kopieren und im ZuSe-Bau und im Lipsiusbau aushängen? • Katinka meldet sich dafür
2	<p>Abstimmung Carla Klein StuKo Museologie</p> <p>Abstimmung: Wer ist dafür, dass Carla in die Studienkommission gewählt wird? Carla wurde mit 11/0/0 in das Amt gewählt.</p>
3	<p>Abstimmung Bernhard Baumecker StuKo Museologie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anmerkung von Bernhard an Lea: Wir sollen wissen, dass er wahrscheinlich nicht immer an den Sitzungen teilnehmen kann und er würde auch gerne jemand anderem das Feld überlassen • Frank: hat darauf hingewiesen, dass dieses Amt ein sehr wichtiges ist und großen Einfluss auf wesentliche Entscheidungen der HTWK besitzt • Anne: wenn jemand bereits vor Wahl bekannt gibt, dass er die Wahl nicht unbedingt annehmen will (und die Position nur einnimmt damit das Amt besetzt ist), sei er/sie nicht für ein solches Amt geeignet • Lea: liest Vorstellungsmail noch mal vor • Kristina: für mich klingt es schon danach, als ob Bernhard das Amt nach Wahl gar nicht wirklich ausüben möchten • Michelle: stimmt Kristina zu • Jacob: vielleicht ist es am besten, wenn wir Bernhard noch in eine Sitzung einladen und ihm Fragen stellen können; vielleicht wächst er ja noch in das Amt hinein • Lea: StuKo wäre sicher auch ohne ihn beschlussfähig • Alexa: will ihm Chance geben, für sie klingt es nur nach organisatorischen Schwierigkeiten, weniger an mangelndem Interesse • Frank: Es wäre besser, die Studierenden direkt noch mal anzusprechen (z.B. in Newsletter), als jemanden heute zu wählen, der nicht das Amt ausüben möchte • Lea: ist gegen Verschieben, da es sich bereits sehr lange heraus zögert, evtl sind wir in der nächsten Sitzung wieder nicht beschlussfähig und es wird weiter heraus gezögert • Anne: fände es zu viel, ihm nochmal eine Chance zu geben. Das würde den Prozess nur noch weiter verzögern <p>Abstimmung: Wer ist dafür, dass Bernhard in die Studienkommission gewählt wird? Bernhard wurde mit 2/6/3 Stimmen nicht für das Amt der StuKo Museologie bestätigt</p>
4	<p>Abstimmung Tom Blücher StuKo Museologie</p> <p>Abstimmung: Wer ist dafür, dass Tom in die Studienkommission gewählt wird? Tom wurde mit 11/0/0 Stimmen für das Amt der StuKo Museologie bestätigt.</p>

<p>5</p>	<p>Verteilung Erstibeutel</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Anne: nächsten Dienstag ist ab 14 Uhr die Packaktion; es gibt 400 Beutel, deswegen brauchen wir viele Leute, Leute können auch gerne nachkommen, es sollen 2 Einkaufswagen für den Transport organisiert werden <ul style="list-style-type: none"> ○ Ort: Geutebrück Bau erste Etage, Sicherheitsabstände und Hygienemaßnahmen werden gewährleistet ○ Zudem müssen alle Goodies in die erste Etage gebracht werden → 10Uhr: AK EET mit Bitte um Unterstützung ○ wenn fertig: alle Beutel ins FSR Büro bringen ○ Weiterhin müssen noch Schichtzeiten organisiert werden, zu welchen die Beutel abgeholt werden können → Veröffentlichung der Bürozeiten auf Social Media bekannt gegeben ● Kristina: Wie kontrollieren ob wirklich Erstis die Beutel abholen? ● Anne: Man könnte sich die Namenslisten ausgeben lassen, jedoch Vertrauensbasis ● Alexa: kann man sich mit den Ersti-Coaches in Verbindung setzen? ● Anne: Fr. Kaden lehnt ab, dass die Studierenden während der Führung die Beutel abholen ● Lea: den Erstis wird gesagt, dass sie die Beutel nach der Führung abholen können ● Alexa: Können wir den Erstis auch einen Flyer von unserem FSR mitgeben? → ja Dürfen Master-Studierende auch Beutel abholen? → ja ● Michelle: ist auch Ersti-Coach; bisher soll die Führung auch in die Gebäude gehen und über die Verteilung der Beutel bekommen wir noch Informationen ● Frank: Fr. Kaden rechnet mit 14 Personen pro Gruppe. 14 Beutel könnte man auch tragen und direkt übergeben ● Anne: Dann müssten sich aber wirklich alle Helfer die Beutel aus dem Büro holen, weil die Coaches ja nicht hineinkommen ● Kristina: andere Frage, aber können am 23.10. noch Helfer*innen zum Erstigrillen kommen? ● Michelle: Wann und wo? ● Kristina: 13 - 24 Uhr (bzw. 16-22) mit Auf- und Abbau; der Ort steht noch nicht fest ● Anne: es soll diesen Samstag eine Fahrradtour stattfinden; kann die jemand mit begleiten? Fahrrad zur Not auch gestellt ● Michelle: Wann und wo? → Samstag 24.10. 12-14 Uhr
<p>6</p>	<p>Finanzen</p> <p>Girokonto-Karte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● kann nun beantragt werden ● dafür Termin bei Frau Krätschmar mit den drei Unterschriftenberechtigten (Lea, Julian, Katinka) vereinbaren → war bis heute im Urlaub → Katinka hat ihr bereits geschrieben und wartet nun auf Antwort ● Karte kostet 1€ im Monat, also 12€ im Jahr ● Nötig für Kontoauszüge ● man kann nun doch damit bezahlen und Geld abheben <ul style="list-style-type: none"> ○ aber nur eine Person → Finanzer*in, in diesem Falle dann Katinka

	<p>Rechnungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● alle die noch Geld zurückbekommen sollen Katinka bitte ihre Kontodaten und die Rechnungen (am besten die Originale) zukommen lassen <ul style="list-style-type: none"> ○ offene Rechnungen könnt ihr auch mit Vermerk von wann, wem und wofür in den Briefkasten werfen; Katinka versucht bis Ende der Woche alle Überweisungen anzuweisen <p>Neuer Haushaltsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Katinka hat neuen Haushaltsplan unter Berücksichtigung der geänderten Finanziellen Mittel für das Haushaltsjahr 2020 erstellt <ul style="list-style-type: none"> ○ Bei der Verteilung auf die einzelnen Töpfe hat Katinka sich an den Vorgaben von Annika vom letzten Jahr orientiert ○ Der Topf "Veranstaltungen" macht fast die Hälfte (3457€) des gesamten Guthabens aus, da wir jedoch kaum Veranstaltungen hatten und haben werden, für die wir das Geld in Anspruch nehmen könnten, möchte Katinka eine Umverteilung beantragen, Antrag liegt jedem ausgedruckt vor ○ Vorschlag: 1000€ sollen umgetopft werden in "Allgemeine Fachschaftsratmittel"; damit sind dann 2457€ im Veranstaltungs- und 2535€ im Topf für "allgemeine Fachschaftsratmittel" ○ Sollte der Antrag angenommen werden, wird Katinka das gleich neu eintragen im Haushaltsplan und würde dann über diese nochmals neue Version abstimmen lassen. <p>Neuer Haushalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Semesterbeiträge: 5403,92 € ● Kasse 117,89€ ● Konto: 1776,90€ ● Insg: 7298,71€ <ul style="list-style-type: none"> ● Anne: Bzgl. Renovierung FSR Büro: Man kann Hausmeister fragen, ob er das Büro streicht, dann müssten wir keine Kosten übernehmen ● Frank: hat letztes CC-Raum ausgeräumt, hat schlechte Erfahrung mit Hausmeister fragen (da zu lange dauert) ● Lea: GO-Antrag für neuen TOP Antrag auf Umverteilung von Geldern → keine Gegenrede
7	<p>Antrag auf Umverteilung von Geldern</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Frank: Wieso müssen wir das Geld überhaupt umverteilen, wenn wir es auch einfach aus dem Veranstaltungstopf nehmen können? ● Katinka: Es soll vermieden werden, dass jedes mal ein neuer Antrag gestellt werden muss, wenn aus dem Veranstaltungstopf Gelder für andere Zwecken genutzt werden ● Frank: Wie kommen überhaupt die krummen Beträge in den Töpfe zustande? ● Katinka: Sie findet keinen genauen Prozentsatz, wie viel Geld pro Topf genutzt werden kann; sie hat sich am Haushaltsplan des letzten Jahres

	<p>orientiert</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Frank: Vorschlag: Wenn wir umtopfen, können wir die Beträge glatt machen. Vorteil: leichtere Rechnung, keine Centgenaue Rundung, vermeidet Unübersichtlichkeit <p>Es soll Katinka überlassen werden, ob sie mit prozentualen oder glatten Anteilen</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Alexa: Wurde dieses Jahr jemals ein HH-Plan bestätigt? → nein; das macht der vorherige FSR ● Katinka: HH-Plan muss erneuert werden, da Studiengebühren erhöht wurden und wir größere Einnahmen haben (Gelder werden prozentual in den Töpfen erhöht) <p>Abstimmung: Wer ist dafür, den Antrag auf eine Umverteilung der Finanzmittel des FSR aus dem Topf "Allgemeine Fachschaftsratmittel" in "Veranstaltungen" anzunehmen? Der Antrag wurde mit 11/0/0 angenommen</p>
<p>8</p>	<p>Abstimmung Erneuerung Haushaltsplan</p> <p>Neuer Haushalt:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Semesterbeiträge: 5403,92 € ● Kasse 117,89€ ● Konto: 1776,90€ ● Insg: 7298,71€ <ul style="list-style-type: none"> ● Allgemeine Fachschaftsratmittel: 2.535,63€ ● Studentische Initiativen: 1.024,55€ ● Veranstaltungen: 1.457,85€ ● Verwaltung: 192,10€ ● Technik: 384,21€ ● Sitzungsbewirtung: 192,10€ ● Öffentlichkeitsarbeit: 512,17€ <p>Abstimmung: Wer ist dafür, dass wir die Änderung annehmen? Die Änderung wurde mit 11/0/0 angenommen</p>
<p>9</p>	<p>Wahl StuRa-Ersatzvertreter</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Julian stellt sich zur Wahl auf ● Ambitionen Julian: kann es zeitlich einrichten und hat Interesse ● Anne: Bist du bereit in einer hitzigen Diskussion deine eigene Meinung zu vertreten? ● Julian: Ja ● Anne: GO- Antrag auf offene Wahl → keine Gegenrede <p>Wahl: Wer ist dafür, dass Julian das Amt des StuRa-Ersatzvertreters übernimmt?</p>

	<p>Julian wird mit 11/0/0 ins Amt des StuRa-Ersatzvertreters gewählt. Julian nimmt die Wahl an.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Alexa: Bitte um aktualisierte Liste mit Mitgliedern und deren Ämtern für Social Media
<p>10</p>	<p>FSR-Pullover Antwort von "Andox":</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 40€ pro Pullover bei einfachem Druck ● 48€ pro Pullover bei beidseitigem Druck ● Siebherstellung einfach 100€ ● Siebherstellung zweifach 120€ <ul style="list-style-type: none"> ○ Siebherstellung dauert ca. 1,5 Wochen ○ weitere 10 Tage bis Pullis dann fertig sind ● Zahlung auf Rechnung geht ● Zwecks der Größen erstellt Katinka einen Doodle-Link und schickt diesen samt Größentabelle per Mail an alle, dann bitte bis Freitag eintragen ● Eigenanteil 15€ → Kosten für FSR bei 22 Pullis 704€+120€ (bei beidseitigem Druck) =824€ ● Eigenanteil 10€ → Kosten für FSR bei 22 Pullis 836€+120€ (bei beidseitigem Druck) =956€ ● Eigenanteil 5€ → Kosten für FSR bei 22 Pullis 924€+120€ (bei beidseitigem Druck) =1044€ ● Siebe bleiben bei "Andox" → nachfolgende FSR Mitglieder können jederzeit nachbestellen ohne ein erneutes Sieb in Auftrag geben zu müssen ● Anne: findet den Gesamtbetrag nicht zu hoch; auch Eigenanteil von 15€ wäre nicht zu hoch. Es ist gut, dass das Sieb wieder benutzt werden kann, da sich das HTWK-Logo wohl erst einmal nicht mehr ändert ● Kristina: Wir haben sonst keine Kosten, ist für Fairtrade ● Alexa: Es wird nicht viele Möglichkeiten, den Pullover zu tragen. Warum sollen sie bestellt werden? ● Katinka: <ul style="list-style-type: none"> ○ 1. können notfalls an nachfolgende FSRä weiter gegeben werden, ○ 2. es sieht bei den Wahlen besser aus, wenn wir gemeinsam die Hoodies tragen ○ 3. es ist eine schöne "Belohnung", weil wir wirklich viel Zeit in den FSR investieren ● Frank: Bestellung Ist für Mitglieder nicht verpflichtend; wenn sich der Preis pro Stück ändert, sollten wir lieber mehr bestellen ● Katinka: Stückpreis ändert sich nicht mit Menge ● Lea: Wie sieht es bei der Hausdruckerei aus? Hast du schon eine Anfrage gestellt? ● Katinka: Man kann Pullover nur bedruckt bestellen, es wäre zu aufwendig nochmal neuen Anbieter zu suchen der unbedruckte Pullover (in entsprechenden Größen) verkauft ● Lea: Eigentlich dauert die Sache schon zu lange; wenn wir jetzt den Anbieter wechseln, kommt noch mal ein Monat drauf, den wir uns nicht antun müssen

	<ul style="list-style-type: none"> • Anne: bei Anbieter vorher: unbedruckt und Fairtrade für 44€ → 4€ Aufschlag für den Druck lohnt sich • Frank: Wie aufwendig wäre neuer Auftrag (statt nur Pullover auch Shirts etc.)? • Katinka: Wir können den Auftrag ändern, aber dann kann ich frühestens Montag bestellen • Lea: Dann würde ich es dabei belassen. Wie sieht es jetzt mit dem Eigenanteil aus? • Kristina: Im StuRa waren es 10€ • Anne: 5€ finde ich für Hoodies definitiv zu wenig; ich zahle auch gerne 15€ • Katinka: Franks Idee mit "freiwilliger Kasse" wäre zu aufwendig. Ist für 10€ Eigenanteil immerhin hat der alte FSR gar keinen Eigenanteil bei deren Bestellung gehabt <p>Katinka gibt nochmal bekannt, wie die Zahlung erfolgen soll</p>
<p>11</p>	<p>Renovierung FSR-Büro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lea: der Hausmeister kann das übernehmen, allerdings dauert es länger • Anne: wir müssen das Geld ja nicht ausgeben, wenn es von der HTWK übernommen werden kann • Frank: Wollen wir gleich beide Büros (auch das im Zuse-Bau) renovieren? in 2 Wochen ist der CC-Raum auch fertig; den müssten wir vielleicht auch noch einrichten (z.B. Logo, Deko) • Lea: wir können gerne gleich 3 Zimmer machen, dann müssen allerdings alle mitmachen • Julian: Können wir sagen, dass die HTWK Kosten übernimmt und wir die Gestaltung? • Lea: kann mal fragen • Frank: Vielleicht hat es steuerliche Hintergründe; normalerweise würde man ja Handwerker mit dem Auftrag bezahlen • Katinka: hat auch Versicherungsgründe; man kann Hausmeister mal fragen, wie lange es dauern würde und ob es sich dann lohnt, die Renovierung selber zu machen. Zu Renovierung gehört nicht nur Streichen, neue Möbel wären gut. Was passiert mit dem Inventar, wenn gestrichen wird? • Frank: Im Zuse Bau wäre Platz für die Möbel aus Lipsius Bau. • Katinka: Wozu dient das Zuse-Büro eigentlich? • Alexa: Das kommt noch davon, dass 2 FSRä zusammengeschlossen wurden • Frank: Büro von Informatikern damals, müsste mal aussortiert werden, sonst gibt es dort auch Essen, Grillzeug etc. • Anne: Fände es gut, wenn wir dort mal sehen, was alles da ist und mal aufräumen; das Lipsiusbüro reicht uns ja eigentlich, die Teeküche gibt es ja auch noch • Frank: Robert meinte aus Erfahrung: keine Möbel und Lebensmittel in Teeküche stellen • Lea: Wer würde dann mal beim Hausmeister anfragen, wie lange die Renovierung beider Büros dauern würde und wie der Ablauf (z.B. Möbel

	<p>raustragen/ umstellen) wäre?</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Alexa: Gibt es nicht einen Bürobeauftragten? ● Jacob: fragt Fynn, ob er den Hausmeister anfragen kann ● Alexa: Wollen wir gleich alte Möbel beim Streichen aussortieren? ● Katinka: wäre mit am besten
<p>12</p>	<p>Sonstiges</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Frank: Bitte an die ÖA: Homepage nutzen für Veröffentlichung von Sitzungsterminen ● Katinka: Treff der ÖA am Montag; Wollen 2 Plakate in Auftrag geben, wo der FSR erreichbar ist (Facebook, Discord...); 3 Plakate für Betroffene der Pandemie → Wer zu Risikogruppe gehört, soll sich bei Studienamt melden ● Frank: Prof. Schneider (ehem. Vorsitzender Prüfungsausschuss I): Hochschule hat es versäumt, die Raumeinteilungen richtig zu planen; in der Informatik finden teilweise Seminare mit mehr Studierenden statt, als zugelassen sind <p>Wir sollen Ohren offen halten für Feedback von Erstis, wenn Einteilung ungeeignet stattfindet und Veranstaltungen überfüllt sind/ verschoben werden müssen</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Katinka: Fr. Aubeck bat, Werbung für Berufungsverfahren für Nachfolger von Fr. Richter zu machen; vor allem Leute aus BKM und BKB sollten teilnehmen ● Alexa: Wie sieht es aus mit ZPA Thematik? ● Sophie: Leitet Ergebnisse an Prof Nikolaus ● Frank: einzelne Probleme werden anhand des Feedbacks wohl nicht gelöst; diejenigen sollten sich wohl direkt an Ansprechpartner wenden ● Alexa: noch nie so viel Aufmerksamkeit in Social Media bekommen, Antworten der Studierenden sollten auch berücksichtigt und weiter gegeben werden. ● Katinka: Antworten der Studierenden sammeln und mit der Beurteilung gleich weiter geben ● Alexa: mehr posten, wer die Ansprechpartner für bestimmte Probleme sind ● Jacob: Wie sieht es aus mit der Bewertung des Studiengangs Fernsehtechnik? ● Lea: Wird in der nächsten Sitzung besprochen, da bis dahin Zeit ist, alles durchzulesen

Ende der Sitzung: 15:59

Für das Protokoll verantwortlich: Jacob Lommatzsch, Annemarie Krage

Leipzig, den _____

()

()