

[fachschaftsrat]

INFORMATIK & MEDIEN

9.Sitzung des FSR Informatik & Medien

Protokoll vom 21.08.2020

Name	Vorname	Matrikel	anw.	stbr.
Gewählte Mitglieder 2020/21				
Bartel	Johann	MTB18	Nein	Ja
Becker	Kristina	BVB17	Ja	Ja
Blanke	Anne Jule	BMB19	Nein	Ja
Buske	Ole	MUB19	Nein	Ja
Gmeiner	Katinka	BKB19	Ja	Ja
Hagemeister	Sophie	BVB19	Ja	Ja
Kalusniak	Maria	BKB19	Ja	Ja
Kunz	Lea	INB19	Ja	Ja
Krage	Annemarie	MUB19	Nein	Ja
Lommatzsch	Jacob	MTB19	Nein	Ja
Malcher	Anton	INB19	Nein	Ja
Münnich	Frank	INB19	Ja	Ja
Scheck	Emma	BVB18	Nein	Ja
Schiebener	Julian	BKB19	Nein	Ja
Schröers	Pauline	BMB19	Nein	Ja
Siegert	Anne	MTB18	Nein	Ja
Urban	Jan	MTB18	Ja	Ja

Zwingelberg	Fynn	MTB19	Nein	Ja
Weber	Jannis	MIB19	Nein	Ja
Ehrenamtliche Mitglieder				
Müller	Tanja	BVB19	Nein	Nein
Vierkorn	Corina	BMB17	Nein	Nein
Wais	Christian	BKB18	Ja	Nein
Wiechmann	Alexa	BVB17	Nein	Nein
Züling Dertoni	Michelle	BMB19	Ja	Nein
Gäste				
Albrecht	Emily Sophie	BMB19	Ja	Nein

NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN:
09.09.2020

TOP	Inhalt
	<p>Beschlussfähigkeit: Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 8 von 19 Mitgliedern nicht beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> Die $\frac{2}{3}$ Mehrheit ist nicht erreicht. <p>Zusatz: Diese Sitzung ist einberufen worden, um Beschlüsse unabhängig von der Beschlussfähigkeit fassen zu können. Damit sind wir in dieser Sitzung trotz allem befähigt Beschlüsse zu fassen laut GO des StuRa §5 Absatz 3</p> <p>Frank Münnich hat um 14:40 Uhr die Sitzung verlassen Der Fachschaftsrat Informatik und Medien ist mit 7 von 19 Mitgliedern nicht beschlussfähig.</p> <ul style="list-style-type: none"> Die $\frac{2}{3}$ Mehrheit ist nicht erreicht. <p>Zusatz: Diese Sitzung ist einberufen worden, um Beschlüsse unabhängig von der Beschlussfähigkeit fassen zu können. Damit sind wir in dieser Sitzung trotz allem befähigt Beschlüsse zu fassen laut GO des StuRa §5 Absatz 3</p>
	<p>Tagesordnung:</p> <ol style="list-style-type: none"> Organisatorisches Abstimmung Jessica Kube als neues StuKo Mitglieder für BU-B

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Abstimmung Sarina Libramm als neues StuKo Mitglieder für BU-B 4. Vorstellung und Abstimmung Emily Albrecht als neues StuKo Mitglied für BM-B 5. Vorstellung und Abstimmung Anne Blanke als neues StuKo Mitglied für BM-B 6. Erstsemester-Einführungstage 7. Besprechung Schreiben der Dekane 8. Abstimmung Nachweis FSR-Tätigkeit Lea 9. Sonstiges
1	<p>Organisatorisches Protokollierende: Katinka Gmeiner, Maria Kalusniak Nächster Sitzungstermin: 09.09.2020, 14:00 Uhr, via Jitsi → Sophie wird dafür die Sitzungsleitung übernehmen</p> <p>Bestätigung des 7. Protokolls:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wurde mit 8-0-0 angenommen <p>Bestätigung des 8. Protokolls:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wurde mit 8-0-0 angenommen
2	<p>Abstimmung Jessica Kube als neues StuKo Mitglied für BU-B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jessica Kube wurde mit 7-1-0 als neues StuKo Mitglied bestätigt
3	<p>Abstimmung Sarina Libramm als neues StuKo Mitglied für BU-B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sarina Libramm wurde mit 6-2-0 als neues StuKo Mitglied bestätigt
4	<p>Vorstellung und Abstimmung Emily Albrecht als neues StuKo Mitglied BM-B</p> <ul style="list-style-type: none"> • Emily: BM-B seit letztem Wintersemester, Aufgaben der StuKo sind sehr interessant, es ist schön, das Studium von anderer Seite kennen zu lernen; gerade im Rahmen der Pandemie Situation, wird es viele interessante Themen geben, für die man sich einsetzen sollte <p>Emily Albrecht wurde mit 8-0-0 als neues StuKo Mitglied bestätigt</p>
5	<p>Vorstellung und Abstimmung Anne Blanke als neues StuKo Mitglied BM-B</p> <p>Anne ist leider nicht anwesend, Abstimmung findet ohne Vorstellung statt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frank: vielleicht sollten wir noch warten • Lea: Abstimmung war vermutlich dringend • Sophie: Anne wollte sich zusammen mit Emily vorstellen; es bleibt nicht mehr viel Zeit, bis die StuKo die Ergebnisse braucht • Lea: wir warten noch kurz, sonst Abstimmung ohne Vorstellung oder verschieben • Emily: weiß leider nicht warum Anne nicht da ist • Lea: Abstimmung findet nun auch ohne Vorstellung statt

Anne Blanke wurde mit 7-1-0 als neues StuKo Mitglied bestätigt

6

Erstsemester-Einführungstage

- Nächster AK: Montag, den 24.08.2020 um 17 Uhr c. t. unter folgendem Link: <https://meet.jit.si/AK-EET>
- Tabelle mit angefragten Goodies: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Dmh8Zmik7KyCSYF_BiTGBmT3wGUyvd2kpl0_IN3gU8s/edit?usp=sharing → Ideen für weitere Firmen?
- Veranstaltung finden vom 23. bis zum 25. Oktober statt
- Helfer*innen für die Durchführung der Veranstaltungen werden gesucht
- folgende Veranstaltungen sind geplant:
 - Imma 2.0 (virtuelle Immatrikulation des StuRa)
 - Info-Veranstaltungen von BAföG, Sparkasse, arbeiterkind
 - Fahrradtour
 - Schnitzeljagd
 - Biertasting
 - Gruseltour
 - RB-Stadiontour
 - Völkerschlachtdenkmal-Führung
 - Minigolf
 - Lasertag
 - Pearlball
 - Weinverkostung
- Helfer*innen müssen nicht vom FSR oder StuRa sein
- Wenn jemand Lust hat, eine Veranstaltung zu organisieren und vor Ort mit den Erstis kostenlos teilzunehmen, bitte bei Anne oder Kristina schnellstmöglich melden
- Packaktion: <https://doodle.com/poll/wzngnxecnvn8va6k>
 - 41/42 KW werden Beutel gepackt
 - je mehr Leute, desto schneller geht alles
 - große Fakultät, also bekommen wir viele Beutel
 - Beutel müssen von Geutebrück-Bau in FSR-Büro transportiert werden, deshalb: So viele Helfer*innen wie möglich!
 - Auch Leute, die nicht zum FSR gehören dürfen sehr gerne mithelfen
 - ÖA wird um Werbung dafür gebeten
- SAP fällt aus bzw wird auf unbestimmte Zeit verschoben

- Maria: ist Ersticoach für BKB, ob es einen Ablaufplan später gibt, zum Weiterreichen
- Kristina: grobes Konzept steht schon, muss aber organisatorisch noch festgesetzt werden; sobald alles feststeht wird es direkt weitergegeben
- Lea: Nachfrage wer helfen würde
- Sophie: wurde in der letzten Sitzung besprochen, Julian würde helfen wenn er die Zeit findet, ebenso wie Sophie selbst; würde auch beim Packen helfen
- Lea: würde auch beim packen helfen, soweit es sich zeitlich einrichten lässt
- Kristina: es bräuchte dringend noch mehr Leute die helfen. Bitte es weiterzuleiten
- Frank: ist am Montag beim AK mit dabei

	<ul style="list-style-type: none"> • Lea: Kann ÖA noch mehr Werbung machen? • Maria: wurde noch nicht beworben, wird aber bestimmt noch klappen
7	<p>Besprechung Schreiben der Dekane:</p> <p>https://docs.google.com/document/d/1HX9YJCRouUI9R5pDs9hWjMdbdbFzJZnGr3RzXp9FfWk/edit?usp=sharing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lea: Danke an die Verfasser; Lea hat schon Anmerkungen angebracht <p><i>14:36 Uhr Lesepause bis 14:40 Uhr</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lea: Sophies Anmerkungen bitte noch mit einarbeiten, insgesamt alles sehr gut geschrieben, auch, dass erwähnt wird, dass einige Forderungen bereits umgesetzt wurden
8	<p>Nachweis FSR-Tätigkeit Lea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lea: möchte sich für das Rosa-Luxemburg-Stipendium bewerben, da hochschulpolitisches Interesse dafür sehr wichtig ist, bittet Lea darum zu bestätigen, dass sie seit Semesteranfang im FSR als Sprecherin tätig ist <ul style="list-style-type: none"> ◦ Sophie erstellt den Nachweis <p>Abstimmung: 7-0-0 angenommen</p>
9	<p>Sonstiges:</p> <p>Anruf von Frau Weiß Museumspädagogik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Katinka: Anruf bzgl. des Schreibens, Entschuldigung dafür, dass wir uns übergangen fühlten, können uns jederzeit telefonisch bei ihr melden, Akkreditierung für sie auch ein neuer Vorgang, müssen im Sitzungsprotokoll einen Vermerk dazu schreiben nach der Abstimmung • Sophie: müssen wir da jetzt noch was machen? ist unsere Abstimmung nun obsolet? • Katinka: der Fakultätsrat hat parallel zu uns abgestimmt und Fr. Weiß hat die Mail von Sophie zu spät gesehen, sollen ihr das Sitzungsprotokoll schicken, wo wir darüber abstimmten; Abstimmung des FSR und Fakultätsrat zählt in Akkreditierung nicht mit rein, ist eher ein Meinungsbild für eventuelle Änderungen/Anmerkungen • Lea: Meinung des FSRs ist anscheinend nicht so wichtig <p><i>formaler Nachtrag von Sophie am 02.09.2020: Der FSR nimmt den Lehrbericht des Masterstudiengangs Museumspädagogik zur Kenntnis, eine Stellungnahme erfolgt jedoch nicht.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lea: Probleme in Museologie wurden wohl bearbeitet, kam eine Mail mit den bisherigen positiven Zwischenergebnissen wie häufig sollten wir ein Gespräch dafür ansetzen? <p>weitere Kommunikation mit Kulisch</p>

	<ul style="list-style-type: none">• Maria: würde Mitte/ Ende September das Gespräch ansetzen, um vor Semesterbeginn schon alle Informationen zu haben und gegebenenfalls zu intervenieren• Lea: stimmt zu, dass Gespräch im September stattfinden sollte• Maria: Semester beginnt am 12.10.; Gespräch muss nicht zwingend Mitte September stattfinden, wäre aber schön• Lea: schreibt nochmal eine Mail, ob und wie viele neue Probleme aufgetreten sind• Sophie: Wenn Lea vorab mit Herrn Kulisch kommuniziert und es an Sophie weiterleitet, würde Sophie in der nächsten Sitzung darüber abstimmen• Lea: fragt Professor Kulisch an; in nächster Sitzung könnte man auch Terminvorschläge zusammentragen• Sophie: Lea sollte an dem Termin dann auch Zeit haben, deswegen lieber vorher bei Professor Kulisch anfragen• Lea: Fragt Professor Kulisch an, eventuell mit Doodle-Link als Terminfindungsvorschlag
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ende der Sitzung: 14:57 Uhr

Für das Protokoll verantwortlich: Katinka Gmeiner, Maria Kalusniak

Leipzig, den 21.08.2020

()

()